

**ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ**  
**YABANCI UYUKLU ÖĞRETİM ELEMANI İNCELEME VE**  
**DEĞERLENDİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1-** Bu Yönergenin amacı; Abdullah Gül Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunun teşkiline, görevlerine ve çalışmasına dair usul ve esasları belirlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu Yönerge, Abdullah Gül Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunun teşkiline, görevlerine ve çalışmasına dair usul ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 34'üncü maddesi, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun 16. maddesi, 31.10.1983 tarih ve 18207 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 83/7148 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı ile Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen çalışma hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-** Bu Yönergede geçen,

- a) Aday: Yabancı uyruklu sözleşmeli personel pozisyonunda istihdam edilecek ya da çalıştırılmasına devam edilecek kişiyi,
  - b) Başkan: Komisyon Başkanını,
  - c) Birim: Abdullah Gül Üniversitesi akademik birimlerini,
  - ç) Komisyon: Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunu,
  - d) Öğretim Elemanı: Yabancı uyruklu öğretim elemanını,
  - e) Rektör: Abdullah Gül Üniversitesi Rektörü'nü,
  - f) Senato: Abdullah Gül Üniversitesi Senatosunu,
  - g) Üniversite: Abdullah Gül Üniversitesini,
  - h) Üniversite Yönetim Kurulu: Abdullah Gül Üniversitesi Yönetim Kurulunu
  - ı) Yönerge: Abdullah Gül Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İnceleme Ve Değerlendirme Komisyonu Yönergesini,
- İfade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonun Kuruluşu, Çalışma Esasları, Görevleri ve İşleyişi**

**Komisyonun oluşturulması**

**Madde 5-** (1) Komisyon, Yabancı uyruklu sözleşmeli personel pozisyonunda ilk kez istihdam edilecek adayların başvurularının ve mevcut öğretim elemanlarının sözleşmelerinin yenilenmesine

yönelik tekliflerin değerlendirilmesi amacıyla Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek biri başkan olmak üzere 5 (asil) 1 (bir) yedek profesör unvanına sahip öğretim üyesinden oluşur.  
(2) Komisyonun sekreteryasını Personel Daire Başkanlığı yürütür.

### **Komisyonun çalışma esasları**

**Madde 6-** (1) Komisyon, Yabancı uyruklu sözleşmeli personel pozisyonunda ilk kez istihdam edilecek adayların başvurularının ve mevcut öğretim elemanlarının sözleşmelerinin yenilenmesine yönelik tekliflerin değerlendirilmesi amacıyla başkanın daveti üzerine toplanır.

(2) Komisyon, üye tam sayısı ile toplanır. Kararları oy çokluğuyla alır.

(3) Komisyon yüz yüze veya çevrimiçi toplanır.

(4) Komisyon, kararlarını Üniversite Yönetim Kuruluna sunmak üzere alır.

### **Komisyonun görevleri**

**Madde 7-** (1) İlgili birimlerden gelen yabancı uyruklu öğretim elemanı başvurularını Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslara göre değerlendirmek,

(1) Yabancı uyruklu sözleşmeli öğretim elemanlarının diplomaları ve akademik unvanlarının gerçekliliğini ve ülkemiz açısından eşdeğerliğini tespit etmek,

(2) Diplomaları ve akademik unvanları hakkında şüpheye düşülmesi halinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı aracılığı ile ilgili büyükelçilikten gerekli bilginin alınması için Rektörlüğe iletmek,

(3) Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı olarak ilk defa elemanı çalıştırılması ve sözleşme yenilenmesi tekliflerini Abdullah Gül Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamında alınan 23.10.2019 tarih ve 2019.45.10 sayılı Senato Kararına göre değerlendirmek,

(4) Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanının üniversitede çalışırken bir üst unvana müracaat etmesi halinde ilgili mevzuat açısından durumunu değerlendirmek,

(5) Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanının sözleşme yenilenmesi kapsamında ilgili yıl içerisinde gösterdikleri akademik performansı ve çalıştıkları birimlerden gelen görüşleri dikkate alarak sözleşmelerin uzatılması veya sonlandırılması ile ilgili karar almak,

(6) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca istenilen ve birimlerce veri girişi yapılarak gönderilen Yabancı Uyruklu Bilgi Derleme ve Kimlik Formuna son halini vererek onaylamak,

(7) Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca belirlenen esaslar çerçevesinde Üniversite Yönetim Kuruluna verilen yetki dışındaki ücret değişiklik tekliflerini değerlendirerek Komisyon Raporunu karar bağlamak,

(8) Rektörün konuyla ilgili vereceği diğer görevleri yerine getirmek.

### **Komisyonun işleyişi**

**Madde 8-** (1) Sözleşme ile görevlendirilecek yabancı uyruklu öğretim elemanları; ilgili fakülte, enstitü veya yüksekokul yönetim kurulunun önerisi ve üniversite yönetim kurulunun uygun görüşü üzerine Rektör tarafından atanırlar.

(a) Üniversitemiz birimleri tarafından, yabancı uyruklu öğretim elemanı olarak ilk defa çalıştırılma veya sözleşme yenilenme teklifleri gerekli şartları taşıyıp taşımadıkları bakımından değerlendirilmesi amacıyla Komisyona sunulmak üzere Personel Daire Başkanlığına iletilir.

(b) Komisyon Başkanı tarafından belirlenen zamanda toplantı gerçekleştirilir. Toplantıda alınan

kararlar Komisyonun imzasına sunulur. Komisyon kararları, Üniversite Yönetim Kuruluna sunulmak üzere ilgili birim yönetim kurulu kararı alınması amacıyla teklif eden birime gönderilir. (c) Üniversite Yönetim Kurulunun uygun görüşlü kararı Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilmek üzere Rektörlük Makamının takdirine sunulur.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Yürürlük ve Yürütme**

#### **Hüküm bulunmayan haller**

**Madde 8-** Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; diğer mevzuat hükümleri, senato ve yönetim kurulu kararları komisyonun görüşü alınarak uygulanır.

#### **Yürütme yetki**

**Madde 9-** Bu Yönergede yer almayan konular ile ilgili kararlar, ilgili diğer mevzuatlara uygun olarak Senato tarafından düzenlenir.

#### **Yürürlük**

**Madde 10-** Bu Yönerge Abdullah Gül Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 11-** Bu Yönerge hükümleri Abdullah Gül Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.