



SAYI : 2020/5152-S.20.8215
BAŞVURU NO : 2019/17913
KARAR TARİHİ : 01/04/2020

RET KARARI

BAŞVURAN :
BAŞVURUYA KONU İDARE : ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
BAŞVURUNUN KONUSU : Başvuranın, yüksek lisans programından ilişinin kesilmesine itirazı hakkındadır.
BAŞVURU TARİHİ : 10/10/2019

I. BAŞVURANIN İDDİA VE TALEPLERİ

1) Kurumumuza 10/10/2019 tarihinde e-başvuru yoluyla yapılan gizlilik talepli başvuruda ...; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme Yüksek Lisans Programı öğrencisi olduğunu, 23 Ağustos'ta tezini bitirip intihal için Enstitüye gittiğinde ilişinin kesilmiş olduğunu ve 2019 2. dönem ders kaydını yaptırmadığını öğrendiğini, hâlbuki Haziran 2019'da öğrenci işlerini aradığında herhangi bir sorun olmadığını söylendiğini, danışmanının da 17 Haziran 2019'da tezini savunmaya girebileceğini söylediğini açıklamakta ve üniversiteye kayıt olduğu zamandaki yönetmelik hükümlerinin tarafına uygulanması ile ilişik kesme işleminin geri alınmasını, danışmanının raporlu-izinli olduğu kadar ek süre verilmesini, tez savunmasına girmeyi ve mağduriyetinin giderilmesini talep etmektedir.

II. İDARENİN BAŞVURUYA İLİŞKİN AÇIKLAMALARI

2) Kurumumuzun 02/05/2019 tarihli ve ... sayılı bilgi-belge talep yazısına istinaden Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 08/11/2019 tarihli ve ... sayılı cevabi yazısında; "adı geçen ..., 20/02/2013 tarihinde İşletme Anabilim Dalı Tezsiz Yüksek Lisans Programına kayıt yaptırmış olup, 2014-2015 Bahar Yarıyılında İşletme Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programına geçiş yapmıştır. 2016-2017 Güz yarıyılında öğrenim süresi sıfırlanan öğrencinin öğrenim süresi 2018-2019 Bahar Yarıyılı sonunda bitmiştir. Ders aşamasını geçen ve seminer dersini 2017-2018 Bahar Yarıyılında başarıyla tamamlayan öğrencinin, öğrenim süresi içerisinde tezin teslimi ile ilgili Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsüne herhangi bir başvurusu bulunmadığından Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 31. maddesi uyarınca tüm öğrencilere uygulanan prosedür gereği 06/08/2019 tarihinde ilişii kesilmiştir.

Ders kayıt işlemleri öğrenci otomasyon sisteminden öğrenciler tarafından başlatılmakta olup, 2018-2019 Bahar Yarıyılında ilgiliye ait ders kaydı bulunmamaktadır. Konu ile ilgili olarak danışman görüşü, log kayıtları ve tüm belgeler yazımız ekinde gönderilmektedir.

Söz konusu başvuruya ilişkin herhangi bir dava veya emsal karar bulunmamaktadır." şeklinde açıklamalar yapıldığı görülmüştür.

III. İLGİLİ MEVZUAT

3) 18/10/1982 tarihli ve 2709 sayılı T.C. Anayasası'nın, "Dilekçe, bilgi edinme ve kamu denetçisine başvurma hakkı" başlıklı 74 üncü maddesinde; "Herkes, bilgi edinme ve kamu denetçisine başvurma hakkına sahiptir. Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığına bağlı olarak kurulan Kamu Denetçiliği Kurumu idarenin işleyişiyle ilgili şikâyetleri inceler..."

4) 14/06/2012 tarihli ve 6328 sayılı Kamu Denetçiliği Kurumu Kanunu'nun "Kurumun görevi" başlıklı 5 inci maddesinin birinci fıkrasında; "Kurum, idarenin işleyişi ile ilgili şikâyet üzerine, idarenin her türlü eylem ve işlemleri ile tutum ve davranışlarını; insan haklarına dayalı adalet anlayışı içinde, hukuka ve hakkaniyete uygunluk yönlerinden incelemek, araştırmak ve idareye önerilerde bulunmakla görevlidir."

5) 6/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Diploma alma, ders kredilerinin hesaplanması, öğrencilik haklarından yararlanma ve sınavlar:" başlıklı 44 üncü maddesinin ilgili bentlerinde; "a. Yükseköğretim kurumlarının ... lisansüstü düzeyindeki diploma programlarına kayıtlı öğrenciler, bu madde hükümlerine göre belirlenen ders kredileri ve diğer yükümlülükleri başarı ile tamamlamaları halinde; ... yüksek lisans ... diploması alır. Ders kredileri, Yükseköğretim Kurulunca ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için yükseköğretim yeterlilikler çerçevesine göre belirlenen kredi aralığı ve öğrencilerin çalışma saati göz önünde tutularak yükseköğretim kurumlarının senatoları tarafından belirlenir. İlgili diploma programını bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden öğrenim kazanımları ile açıkça belirlenmiş teorik veya uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri de göz önünde bulundurularak yükseköğretim kurumlarının senatoları tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde ders kredileri hesaplanır. b. Yükseköğretim kurumlarında, ... her bir dönemde alınması gereken asgari ve azami kredi miktarları; ... kayıt, devam, uygulama, tez ve teorik ders içerikleri, ön şartlı dersler, sınav çeşitleri ve bunların ders başarı notuna katkısı; ... diploma alınabilmesi için, uygulama, teorik, uzaktan veya açıköğretim özellikleri ile ... eğitim öğretimin devamına ilişkin diğer hususlar, Yükseköğretim Kurulunun bu konularda belirlediği temel ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumları senatoları tarafından belirlenir. c. ... lisansüstü eğitim usul ve esasları ile öğrenim süreleri Yükseköğretim Kurulu tarafından çıkarılan yönetmelikle belirlenir."

6) 20/04/2016 tarihli ve 29690 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin;

6.1) "Tezli yüksek lisans programı" başlıklı 6 ncı maddesinin ikinci fıkrasında; "Tezli yüksek lisans programı toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tezli yüksek lisans programı bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla seminer dersi dâhil en az sekiz ders ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Öğrenci, en geç danışman atanmasını izleyen dönemden itibaren her yarıyıl tez dönemi için kayıt yaptırmak zorundadır."

6.2) "Süre" başlıklı 7 nci maddesinin birinci ve ikinci fıkralarında; "(1) Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyıldan tamamlanır. (2) Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan veya bu süre içerisinde yükseköğretim kurumunun öngördüğü başarı koşullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; azami süreler içerisinde ise tez çalışmasında

başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir.”

6.3) “Programlar, sınavlar ve değerlendirme” başlıklı 34 üncü maddesinin ilgili fıkralarında; “(4) Lisansüstü programlarla ilgili devam, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı ve diğer esaslar senato tarafından kabul edilen yönetmelikle belirlenir... (7) Yükseköğretim kurumlarınca, öğrencinin herhangi bir yarıyıldan sonra programına devam edebilmesi için gerekli ek başarı koşulları belirlenebilir.”

6.4) “Geçiş hükümleri” başlıklı Geçici Madde 1 in birinci fıkrasında; “Bu Yönetmelikle getirilmiş hükümlerin uygulaması ve belirlenmiş süreler yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren başlar.”

7) 03/04/2017 tarihli ve 30027 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ondokuz Mayıs Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’nin;

7.1) “Ders alma ve bırakma” başlıklı 18inci maddesinin birinci fıkrasında; “(1) Lisansüstü öğrenciler yarıyıl başında, akademik takvimde belirtilen tarihler arasında ders kaydı yaptırmak zorundadırlar.”

7.2) “Süre” başlıklı 31 inci maddesinde; “(1) Tezli yüksek lisans programını tamamlama süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği yarıyıldan başlamak üzere, **her yarıyıl için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl, uzatmayla azami altı yarıyıldır.** (2) Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan veya bu süre içerisinde başarı koşullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; **azami süre içerisinde tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin programı ile ilişkisi kesilir.”**

7.3) “Yüksek lisans tez çalışmasının sonuçlanması” başlıklı 33 üncü maddesinde; “(1) Tezli yüksek lisans programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları bağlı olduğu enstitünün tez yazım kurallarına uygun olarak yazar ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunur. (2) Yüksek lisans tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. **Danışmanın tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte tez bağlı bulunulan enstitüye teslim edilir.** Enstitü, söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu alarak danışmana ve jüri üyelerine gönderir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez enstitü yönetim kuruluna gönderilir. (3) Yüksek lisans tez jürisi, tez danışmanı ve ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, biri kurum dışından olmak üzere en az üç, en fazla beş asıl ve iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Yedek üyelerden en az biri Üniversitenin içindeki diğer bir anabilim/anasanat dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan seçilir. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. (4) Tez çalışmasını tamamlayan öğrenci, tezin istenen sayıdaki nüshasını tez danışmanına teslim eder. Danışman, tezin yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü ile tezi ve sınav jürisi önerisini anabilim/anasanat/bilim/sanat dalı/program başkanlığı aracılığıyla ilgili enstitüye gönderir. (5) Tezler, ilgili enstitü müdürlüğü tarafından jüri üyelerine gönderilir. Tezin jüri üyesine teslim tarihi bir tutanak veya posta/kargo gönderi belgesi ile tespit edilir. (6) Sınav, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından belirlenen ve tarihi en az üç gün önceden ilan edilen gün, yer ve saatte yapılır.”

8) 21/4/2013 tarihli ve 28625 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ondokuz Mayıs Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’nin;

8.1) “Ders alma ve bırakma” başlıklı 19 uncu maddesinin ilgili fıkralarında; “(1) Lisansüstü öğrenciler yarıyıl başında, akademik takvimde belirtilen tarihler arasında ders kaydı yaptırmak zorundadırlar. (2) Bir yarıyıldan en çok on altı kredilik ders alınabilir. (3) Yarıyıl başında, danışmanın görüşü doğrultusunda alacağı dersleri seçip ders

Adres : Kavaklıdere Mah. Zeytindalı Caddesi No:4 Çankaya/ANKARA

Telefon : 0 (312) 465 22 00 Faks : 0 (312) 465 22 65

e-Posta : iletisim@ombudsman.gov.tr İnternet Adresi : www.ombudsman.gov.tr

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile üretilmiştir.Evrak teyidi

<https://sikayet.ombudsman.gov.tr/sorgula/> adresinden XXXX-XXXX-XXXX kodu ile yapılabilir.

kaydı yaptıran öğrenciler, akademik takvimde belirtilen ders alma-bırakma günlerinde danışmanın görüşü doğrultusunda ders değişikliği, ders ekleme ve ders bırakma işlemleri yapabilir.”

8.2) “Süre” başlıklı 32 nci maddesinin ilgili fıkralarında; “(1) Tezli yüksek lisans programını tamamlama süresi iki yarıyıl uzatmayla azami altı yarıyıldır. Azami süre içinde kredili derslerini, seminer ve tez çalışmasını başarıyla tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenci, ilgili dönem için öngörülen katkı payı veya öğrenim ücretini ödemek koşuluyla öğrenimine devam etmek üzere kayıt yaptırabilir. Bu durumda ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlandırılmaksızın öğrencilik statüleri devam eder. (2) Bu Yönetmelik uyarınca tüm yükümlülükleri yerine getiren öğrenciler, üçüncü yarıyıl sonunda programı tamamlayabilir.”

8.3) “Yüksek lisans tez çalışmasının sonuçlanması” başlıklı 34 üncü maddesinin ilgili fıkralarında; “(1) Tezli yüksek lisans programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları bağlı olduğu enstitünün tez yazım kurallarına uygun olarak yazarak altı nüsha halinde, jüri önünde sözlü savunmasının yapılabilmesi için enstitü müdürlüğüne sunulmak üzere, anabilim/anasanat dalı başkanlığına teslim eder. (2) Tez savunma sınavından önce tezler biçimsel bakımdan kontrol edilmek üzere ilgili enstitüye teslim edilir. Biçimsel yönden uygun bulunmayan tezler düzeltilmek üzere öğrenciye geri verilir. Önerilen düzeltmeler yapıldıktan sonra uygun bulunan tezler son haline getirilerek enstitüye teslim edilir. (3) Yüksek lisans tez sınavı jürisi ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayıyla atanır. Jüri, biri öğrencinin danışmanı, en az biri Üniversitenin içindeki başka bir anabilim/anasanat dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan ya da Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan yurt dışı yükseköğretim kurumları/araştırma merkezlerinde görev yapmakta olan doktoralı uzman olmak üzere en az üç en fazla beş asıl ve iki yedek üyeden oluşturulur. Yedek üyelerden en az biri Üniversitenin içindeki diğer bir anabilim/anasanat dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan, öğretim üyesi bulunmadığı takdirde doktoralı öğretim görevlisinden ya da sanatta yeterlik almış sanatçı öğretim elemanından oluşur. Sınavda jüri üyelerinden birisi anabilim/anasanat dalı dışından olmalıdır. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. (4) Tezler, ilgili enstitü müdürlüğü tarafından jüri üyelerine gönderilir. Tezin jüri üyesine teslim tarihi bir tutanak veya posta/kargo gönderi belgesi ile tespit edilir. (5) Sınav, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından belirlenen ve tarihi en az üç gün önceden ilan edilen gün, yer ve saatte yapılır.”

8.4) “Yüksek lisans tezi savunma sınavı” başlıklı 35 inci maddesinin ilgili fıkralarında; “(1) Jüri üyeleri tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en erken yedi gün, en geç otuz gün içinde toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alır. (2) Tez savunma sınavı tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. İlgili enstitü yönetim kurulunun aksi yönde gerekçeli bir kararı bulunmadıkça sınav izleyicilere açıktır ve en az 45, en çok 90 dakika sürelidir... (8) Belirlenen sürelerde tez savunma sınavlarına girmeyen öğrencinin durumu başarısız olarak değerlendirilir.”

9) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı'nın 13/06/2016 tarihli ve 35253 sayılı yazısında; “Bazı Yükseköğretim Kurumlarının 20 Nisan 2016 tarih ve 29690 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin uygulanmasında tereddüt ettikleri hususlara ilişkin yazıları 08.06.2016 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulunda incelenmiş ve 2547 sayılı Kanun'un 7 inci ve 44 üncü maddesinin (c) fıkrası uyarınca, tereddüt edilen hususlara ilişkin olarak; a. Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde Geçici Madde 1 ile halen lisansüstü programlarda öğrenci olanlar için daha önce aldıkları süreler dikkate alınmadan yönetmelikte belirlenen azami süre yeniden başlamış olup, yönetmeliğin 20 Nisan 2016 tarihinde yayımlandığı ve 2015-2016 eğitim öğretim yılı

Adres : Kavaklıdere Mah. Zeytindalı Caddesi No:4 Çankaya/ANKARA

Telefon : 0 (312) 465 22 00 Faks : 0 (312) 465 22 65

e-Posta : iletisim@ombudsman.gov.tr İnternet Adresi : www.ombudsman.gov.tr

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile üretilmiştir.Evrak teyidi

<https://sikayet.ombudsman.gov.tr/sorgula/> adresinden XXXX-XXXX-XXXX kodu ile yapılabilir.

bahar döneminin ortasına gelindiği alınarak, öğrenciler için yönetmelikte yer alan sürelerin başlangıç tarihi olarak 2016-2017 güz yarıyılı'nın esas alınması, b. Azami sürenin yeniden başladığı dikkate alınarak, öğrencilerin ders, yeterlilik, tez vb. hususlarda daha önceki başarısız oldukları sayı dikkate alınmadan yönetmelikte yer alan hakların öğrencilere verilmesi gerektiği ve ilişkilerinin kesilemeyeceği,... hususlarında" açıklama yapılmıştır.

IV. KAMU DENETÇİSİ ARIF DÜLGER'İN KAMU BAŞDENETÇİSİ'NE ÖNERİSİ

10) Başvuranın iddiaları, idarenin konu ile ilgili açıklamaları, ilgili mevzuat ve tüm dosya kapsamı birlikte değerlendirildiğinde; ilgili idarenin işleminde hukuka ve hakkaniyete aykırılık bulunmadığı tespit edildiğinden, başvurunun reddi yönünde hazırlanan "Ret Kararı Önerisi" Kamu Başdenetçisi'ne sunulmuştur.

V. DEĞERLENDİRME VE GEREKÇE

A. Hukuka, Hakkaniyete ve İnsan Haklarına Uygunluk Yönünden Değerlendirme

11) Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme Anabilim Dalı yüksek lisans programı öğrencisi olan başvuranın tez aşamasında iken Ondokuz Mayıs Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 31 inci maddesi gereğince süresi içerisinde tez teslimi yapmadığı gerekçesiyle kaydının silinmesine itiraz ettiği ve üniversiteye kayıt olduğu zamandaki yönetmelik hükümlerinin tarafına uygulanması ile ilişik kesme işleminin geri alınmasını, danışmanın raporlu-izinli olduğu kadar ek süre verilmesini, tez savunmasına girmeyi ve mağduriyetinin giderilmesini talep ettiği anlaşılmıştır.

12) Somut olaya bakıldığında; başvuranın 20/02/2013 tarihinde İşletme Anabilim Dalı Tezsiz Yüksek Lisans Programına kayıt olduğu; 2014-2015 Bahar yarıyılında İşletme Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programına geçiş yaptığı, 2016 tarihli Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile 2016-2017 Güz yarıyılında öğrenim süresinin yeniden başladığı ve 2018-2019 Bahar yarıyılı sonunda azami süresinin dolduğu, ancak bu süre zarfında tez teslimi ile ilgili Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne herhangi bir başvurusu olmadığı, bu nedenle Sosyal Bilimler Enstitüsü Yönetim Kurulu'nun 06/08/2019 tarihli kararıyla ilişkisinin kesildiği tespit edilmiştir.

13) Konuyla ilgili mevzuata bakıldığında; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda lisansüstü eğitim usul ve esasları ile öğrenim sürelerinin Yükseköğretim Kurulu tarafından çıkarılan yönetmelikle belirleneceği; 20/04/2016 tarihli Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde tezli yüksek lisans programının en az yedi ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşacağı, öğrencinin en geç danışman atanmasını izleyen dönemden itibaren her yarıyıl tez dönemi için kayıt yaptırmak zorunda olduğu, tezli yüksek lisans programının süresinin bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere her dönem için kayıt yaptırıp yaptırılmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olduğu ve **programın en çok altı yarıyıldan tamamlanacağı, azami süreler içerisinde tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisinin kesileceği,** lisansüstü programlarla ilgili devam, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı ve diğer esasların senato tarafından kabul edilen yönetmelikle belirleneceği ve söz konusu Yönetmeliğin Geçici 1'inci maddesinde de bu Yönetmelikle belirlenmiş sürelerin yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren başlayacağı ve YÖK'ün tüm yükseköğretim kurumlarına gönderdiği yazısıyla yönetmelikte yer alan sürelerin başlangıç tarihi olarak 2016-2017 güz yarıyılı'nın esas alınması gerektiği; 03/04/2017 tarihli Ondokuz Mayıs Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde ise lisansüstü öğrencilerin yarıyıl başında, akademik takvimde belirtilen tarihler arasında ders kaydı yaptırmak zorunda oldukları, tezli yüksek lisans programını tamamlama süresinin bilimsel

Adres : Kavaklıdere Mah. Zeytinadağı Caddesi No:4 Çankaya/ANKARA

Telefon : 0 (312) 465 22 00 Faks : 0 (312) 465 22 65

e-Posta : iletisim@ombudsman.gov.tr İnternet Adresi : www.ombudsman.gov.tr

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile üretilmiştir.Evrak teyidi

<https://sikayet.ombudsman.gov.tr/sorgula/> adresinden XXXX-XXXX-XXXX kodu ile yapılabilir.

hazırlıkta geçen süre hariç kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği yarıyıldan başlamak üzere **her yarıyıl için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl, uzatmayla azami altı yarıyıl olduğu, azami süre içerisinde tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin program ile ilişkisinin kesileceği** hususlarının düzenlendiği tespit edilmiştir.

14) Kurumumuzca yapılan incelemede; başvuranın hem Kurumumuza hem de CİMER'e yaptığı başvurularında, danışman hocasının 17 Haziran 2019 tarihinde tez savunma jürisine girebileceğini söylediğini ve ayrıca 23 Ağustos 2019 tarihinde tezini bitirip Enstitü'ye gittiğini, diğer yandan tez danışmanının bazı dönemlerde raporlu olması nedeni ile ilgilenmediğini ifade ettiği anlaşılmış olup buna karşılık tez danışmanının "11 Ocak-9 Mart 2018 tarihleri arasında tedavi aldığım ve sonrasında 3 ay raporlu olduğum doğrudur. Ancak söz konusu dönemde kendisine geçici olarak Doç. Dr. M. K. Y. danışman olarak atanmıştır. Bu nedenle öğrenci hiçbir dönem danışmansız kalmamıştır. Öğrencinin yaşadığını iddia ettiği olumsuzluklar tamamıyla danışmanı olduğum yüksek lisans öğrencisi ...'ın tezini zamanında Sosyal Bilimler Enstitüsüne teslim etmemesinden kaynaklanmıştır." şeklindeki açıklamaları olduğu görülmüştür. Başvuranın iddia ettiği gibi tez danışmanının raporlu olduğu 3 aylık bir zaman dilimi olsa da tez danışmanının 28/05/2015 tarihli ve ... sayılı kararıyla çok önceden atandığı, söz konusu 3 aylık bir sürenin tez yazımını bütünüyle sekteye uğratacak bir süre olmadığı, kaldı ki geçici olarak başka bir tez danışmanının bu süre için belirlendiği tespit edilmiş olup başvuranın tez danışmanının raporlu olduğu süre kadar ek süre verilmesi talebinin yerinde olmadığı; diğer yandan Ondokuz Mayıs Üniversitesinin 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı Lisansüstü Akademik Takviminde Bahar yarıyılı için 17 Haziran 2019 tarihinin "Tezlerin Enstitüye Teslimi için son gün" olarak önceden ilan edildiği tespit edilmiş olup tez teslimi ile ilgili olarak öncelikle öğrencinin sorumluluğu olduğu ve hem akademik takvimde, hem de tez danışmanın ifadesinde tezin teslimi için son günün 17 Haziran 2019 tarihi olması ve bu süreyi aşacak şekilde 23 Ağustos'ta başvuranın tez teslimini yaptığı iddiası karşısında bu sorumluluğun yerine getirilmediği anlaşıldığından başvuranın tez savunmasına girme talebinin de yerinde olmadığı değerlendirilmiştir.

15) Diğer bir husus olarak başvuranın, kayıt olduğu dönemdeki Yönetmelik hükümlerinin tarafına uygulanması talebi değerlendirildiğinde; her ne kadar başvuranın ilk kayıt olduğu dönemde, tezli yüksek lisans programını tamamlama süresinin iki yarıyıl, uzatmayla azami altı yarıyıl olduğu, ancak azami süre içinde tez çalışmasını başarıyla tamamlayamadığı için tez sınavına girmeyen bir öğrenciye ilgili dönem için öngörülen katkı payı veya öğrenim ücretini ödemek koşuluyla öğrenimine devam etmek üzere kayıt yaptırma hakkı verildiği görülse de 20/04/2016 tarihli Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile azami süreler içerisinde başarılı olma koşulunun getirildiği, bununla birlikte belirlenmiş sürelerin Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren başlayacağı ve YÖK kararıyla da bu sürenin 2016-2017 Güz yarıyılında başlatılacağı karşısında öğrenciler lehine sürelerin belirlendiği anlaşılmış olup diğer öğrenciler gibi başvuranın da bu azami süreler tabii olduğunun tartışmasız olduğu, devam eden öğrencilik statüsü nedeniyle başvuranın yeni yönetmelik hükümlerine tabi olacağı, emsal olarak Danıştay İdari Dava Daireleri Genel Kurulunun 23/10/2008 tarihli ve E.2005/1988 ve K.2008/1826 sayılı kararında hükmedildiği üzere eğitim ve öğretimin kalitesini artırmak amacıyla yönetmelikte yapılan değişikliklere kişilerin devam eden öğrencilik statüleri nedeniyle tabi olacağı ve kazanılmış haktan söz edilemeyeceği, böylelikle başvuranın kayıt olduğu dönemdeki yönetmelik hükümlerine tabi olma talebinin de yerinde olmadığı değerlendirilmiştir.

16) Başvuranın iddiaları, idarenin açıklamaları ve ilgili mevzuat çerçevesinde; başvuranın önceden belirlenmiş ve duyurulmuş süre içerisinde tezini teslim etmemesi karşısında yukarıda yer verilen mevzuatta yer alan "azami süre içerisinde tez savunmasına girmeyen öğrencinin

Adres : Kavaklıdere Mah. Zeytin dalı Caddesi No:4 Çankaya/ANKARA

Telefon : 0 (312) 465 22 00 Faks : 0 (312) 465 22 65

e-Posta : iletisim@ombudsman.gov.tr İnternet Adresi : www.ombudsman.gov.tr

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile üretilmiştir.Evrak teyidi

<https://sikayet.ombudsman.gov.tr/sorgula/> adresinden XXXX-XXXX-XXXX kodu ile yapılabilir.

programı ile ilişiği kesilir.” şeklindeki hükme uygun olarak Sosyal Bilimler Enstitüsü Yönetim Kurulu’nun 06/08/2019 tarihli ve ... sayılı kararıyla başvuranın kaydının silinmesi işleminde hukuka ve hakkaniyete aykırılık olmadığı sonuç ve kanaatine varılmıştır.

B. İyi Yönetim İlkeleri Yönünden Değerlendirme

17) İyi yönetim ilkelerine 28/03/2013 tarihli ve 28601 mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Denetçiliği Kurumu Kanununun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin “İyi yönetim ilkeleri” başlıklı 6 ncı maddesinde yer verilmiş olup; söz konusu ilkeler yönünden yapılan değerlendirmeler neticesinde; başvurunun inceleme ve araştırması kapsamında Kurumumuzca istenilen bilgi ve belgelerin, niversite tarafından sresinde ve gerekçeli olarak Kurumumuza gönderildiği; ancak başvuranın CİMER başvurularına verilen cevapta “karara karşı başvuru yollarının gösterilmesi” ilkesine uyulmadığı, idarenin bahse konu ilkeye uygun davranması önerilmektedir.

VI. HAK ARAMA ÖZGÜRLÜĞÜNE İLİŞKİN AÇIKLAMA

18) 6328 sayılı Kanunun 21 inci maddesinin birinci fıkrası uyarınca, bu Ret Kararının başvurana tebliğ tarihinden itibaren, ilgili idarenin işlemine karşı (varsa) dava açma sresinden kalan süre, kaldığı yerden işlemeye devam edecek olup Samsun İdare Mahkemelerinde yargı yolu açıktır.

VII. KARAR

Açıklanan gerekçelerle;

BAŞVURUNUN REDDİNE;

Kararın başvuran ile **ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE** tebliğine,

Türkiye Cumhuriyeti Kamu Başdenetçisince karar verildi.

e-imzalıdır
Őeref MALKOÇ
Kamu Başdenetçisi