|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birimi** |  | |
| **Ünvanı** |  | |
| **Adı–Soyadı** |  | |
| **Görevlendirme Yazısı Tarih/Sayısı** |  | |
| **Harcama Dayanağı**  ***(Yan taraftaki seçeneklerden ilgili olanın başındaki kutucuğu “x” ile işaretleyiniz).*** |  | Kurum Bütçesi (yolluk-yevmiye-katılım ücreti vb. dahil) |
|  | Yolluksuz, Yevmiyesiz, Maaşlı |
|  | Burslu (Erasmus, Doktora Sonrası Araştırma Bursu, TÜBİTAK vb.) |
|  | Proje Bütçesi (AB, BM, Avrupa Komisyonu vb.) |
|  | Hibe Anlaşması Kapsamında |
|  | İlgili Ülke Tarafından |
| **Kurum bütçesinden yapılan toplam harcama** | *0,00* Türk Lirası | |
| **Gidilen Ülke ve Şehir** |  | |
| **Gidilen Kurum/Kuruluş** |  | |
| **Görevlendirme Başlangıç Tarihi** |  | |
| **Görevlendirme Bitiş Tarihi** |  | |
| **Görev Süresi (Gün)** |  | |
| **Görevlendirme Gerekçesi** |  | |
| **AÇIKLAMA**  ***(Bu kısımda; gidilen görevde yapılan işler, edinilen bilgiler, görevlendirmeden elde edilen kazanımlar vb. gibi görevlendirme sürecine ilişkin ayrıntılar anlatılacaktır.)*** | | |
| İMZA  …./..../….  *(Rapor düzenleme tarihi)* | | |