


| | | | |
|--|--|------------------------|----------------------|
|  ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ | 2828 Sayılı Kanun Kapsamında Atama İşlemleri İş Akışı | Doküman No | AGÜ-502.04 İAŞ-09 |
| | | Yayın Tarihi | 09.06.2023 |
| Personel Daire Başkanlığı | | Revizyon No | |
| | | Revizyon Tarihi | |
| | | Sayfa No | |

| Sorumlu | İş akış adımları | İlgili dokümanlar |
|--|---|--------------------------------------|
| -İdari Personel Şube Müdürlüğü personeli | <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;"> Üniversitenin 2828 sayılı kanun kapsamında personel istihdam kontenjanı doğrultusunda Kamu-E Uygulamada talep oluşturması </div> | -657 sayılı Devlet Memurları Kanunu |
| -İdari Personel Şube Müdürlüğü personeli | <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> İlgili kurum tarafından merkezi olarak 2828 sayılı kanun kapsamında yerleştirilen personel bilgilerinin Üniversiteye bildirilmesi </div> | -2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu |
| -İdari Personel Şube Müdürlüğü personeli | <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> Yerleştirilenlere tebliğ yapılması ve gerekli belgelerin istenmesi </div> | |
| -İdari Personel Şube Müdürlüğü personeli | <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> Atama kararnamesinin hazırlanması ve onaylanması </div> | |
| -İdari Personel Şube Müdürlüğü personeli | <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> Atama kararnamesinin tebliğ edilmesi ilgili birimine gönderilmesi ve göreve başlama tarihi ile işe giriş bildirgesinin istenmesi </div> | |
| -İdari Personel Şube Müdürlüğü personeli | <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;"> Ataması yapılan adayların ilgili alana veri girişlerinin yapılması ve üst yazı ile bildirilmesi </div> | |

| |
|---|
| ONAYLAYAN |
| Remziye AKDENİZ Personel Daire Başkanı |