



ABDULLAH GÜL
ÜNİVERSİTESİ

1416 SAYILI KANUN
UYARINCA ATANMA
TALEBİ İŞ AKIŞI

Doküman No

AGÜ-502.04
İAŞ-08

Yayın Tarihi

09.06.2023

Revizyon No

Revizyon Tarihi

Sayfa No

Personel Daire Başkanlığı

Sorumlu	İş akışı adımları	İlgili dokümanlar
-Bursiyer -Akademik Personel Şube Müdürlüğü personeli -İlgili Birim -Kadro ve İstatistik Şube Müdürlüğü personeli -Akademik Personel Şube Müdürlüğü personeli	<p>1416 sayılı Kanun gereğince Milli Eğitim Bakanlığı hesabına Üniversitemiz adına yurtdışında doktora eğitimini tamamlayan bursiyer, Milli Eğitim Bakanlığında mezun olduğunu gösterir belge ve 1416 Yurtdışı Eğitim Sonrası Atama Talep Dilekçesi ile Başkanlığımıza şahsen başvuruda bulunur.</p> <p>Kişinin atanma talebi Milli Eğitim Bakanlığına (en geç 15 gün içerisinde) Birimine ise en kısa süre içerisinde bildirilir.</p> <p>İlgili Birim başvuru belgelerini değerlendirmek üzere Üniversitemiz Atanma ve Yükseltme Kriterleri Değerlendirme Komisyonu sunar. Üniversitemiz Atanma ve Yükseltme Kriterleri Değerlendirme Komisyonu Kararı doğrultusunda Bursiyerin hangi kadroya atanacağı belirlenir.</p> <p>Bursiyer Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna mı Öğretim Görevlisi kadrosuna mı atanacak?</p> <p>Öğretim Görevlisi</p> <p>Doktor Öğretim Üyesi</p> <p>Hangi bölüm ve anabilim dalında istihdam edileceği Birim tarafından belirlenen bursiyerin, atanma teklifi Yönetim Kurulu Kararı ile Personel Daire Başkanlığına gönderilir. Personel Daire Başkanlığı tarafından kadro talebinde bulunulur ve kadro talebi onaylanan Bursiyerin ataması gerçekleştirilerek, Birime bilgi verilir.</p> <p>İlgili mevzuat gereği başvuruda bulunan kişinin ataması 3(üç) ay içerisinde gerçekleştirilerek atama onayı, onaylı hizmet belgesi ve tebliğ-tebellüğ belgesi Milli Eğitim Bakanlığına bildirilir.</p>	<p>-1416 S.K. -2547 S.K. -Üniversitemiz Akademik Yükseltme ve Atanma Kriteri -1416 Yurtdışı Eğitim Sonrası Atama Talep Dilekçesi</p>
ONAYLAYAN		
Remziye AKDENİZ Personel Daire Başkanı		